

## DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO DA ABIN/GSI/PR

## Estudo Técnico Preliminar 25/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 00091.002733/2025-73

## 2. Descrição da necessidade

1. A contratação é necessária para dar continuidade às ações de manutenção e de modernização das edificações localizadas no Complexo Sede da ABIN, em Brasília/DF, dada a idade avançada de diversos componentes, que não possuem níveis de desempenho adequados.
2. A Coordenação de Engenharia e Obra (COENG) realiza, de forma paulatina, a instalação, a substituição e a manutenção de aparelhos de ar-condicionado em todo o Complexo da Sede por meio de contrato específico, que não inclui o fornecimento dos aparelhos. Desta forma, a contratação pretendida tem por finalidade suprir as demandas por novos aparelhos, que são mais eficientes energeticamente, além de utilizarem gases não nocivos ao meio ambiente.
3. O Complexo Sede da ABIN, em Brasília/DF, necessita adquirir novos aparelhos de ar-condicionado para atender a duas demandas específicas, quais sejam:
  - a) Suprimento de novos ambientes de trabalho: Em virtude da reforma dos **Blocos L-M**, novos espaços estão sendo criados, exigindo a instalação de equipamentos de climatização adequados para garantir condições térmicas satisfatórias aos servidores, conforme previsto na Norma Regulamentadora NR-17 (Ergonomia), que estabelece parâmetros de conforto ambiental.
  - b) Substituição de aparelhos obsoletos: Diversos equipamentos em uso encontram-se em estado de deterioração, com baixa eficiência energética e alto custo de manutenção, sobretudo nos **blocos G, J1** - ocupado recentemente -, e dos alojamentos da ESINT no **bloco K**, segundo solicitação constante do processo 00091-008009/2025-53.
4. De acordo com contratações anteriores desta Coordenação, entende-se que cada item poderá ser contratado junto a empresa específica, através de Registro de Preços.
  - Entende-se ser conveniente a aquisição dos bens e a contratação dos serviços de forma paulatina, com entregas parceladas, à medida que haja disponibilidade financeira e orçamentária e/ou frentes para a execução dos serviços.
  - Dessa forma, entende-se ser adequada a aplicação do previsto no inciso II, do art. 3º do Decreto nº 11.462/2023:

*"Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:*

*(...)*

*II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa.*

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação de Engenharia e Obras (COENG)	Flávio Silva Miranda

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. Os itens pretendidos não compõem o rol de itens padronizados, disponível em <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itens-padronizados> (acessado em 01/07/2025).
2. As especificações serão as usualmente adotadas no órgão, em atenção ao **princípio da padronização** (art. 40, inciso V, alínea a da Lei nº 14.133 /2021).

1. Nesse sentido, cumpre registrar que as especificações pretendidas cumprem o disposto no art. 20 da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 10.818/2021.
2. As marcas, caso indicadas de forma explícita, serão utilizadas apenas para melhor descrever o objeto a ser licitado e servir apenas como referência, nos termos da alínea d, inciso I do art. 41 da Lei nº 14.133/2021.
3. Não foram identificados processos que tratem de marcas ou de produtos que, nos termos do inciso III do art. 41 da Lei nº 14.133/2021, comprovadamente não atendem às necessidades desta Administração.
3. Entende-se que os materiais pretendidos, isto é, itens com previsão de **fornecimento sem instalação**, não possuem natureza continuada.
4. Entende-se que, nos termos do art. 48 da Lei nº 14.133/2021, os itens que compõem o objeto pretendido representam **atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares** aos assuntos que constituam área de competência legal do órgão.
5. Entende-se que não serão necessários serviços de assistência técnica ou de treinamento.
6. A garantia mínima será de **1 (um) ano**.
  1. Não foi identificada a necessidade de disponibilizar outros materiais específicos, acessórios ou de suporte à contratação principal, visto que a instalação será gerenciada pela própria COENG, através de outros contratos.
  2. Não foi identificada a necessidade de promover a transição contratual ou transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas ou mesmo de direitos de propriedade à Contratante.
  3. No preço ofertado, além da compatibilidade com preços de mercado, deverão estar inclusos todos os custos necessários, tais como: impostos, tributos, custos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, deslocamento de pessoal e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o valor do item.
    1. A Licitante/Contratada deverá contemplar, em sua proposta, todos os custos necessários à entrega dos insumos (isto é, itens com previsão de **fornecimento sem instalação**), inclusive custos de transporte dos materiais.
  4. A Licitante/Contratada deverá considerar, em adição ao estipulado no Termo de Referência e em seus documentos anexos, as normas publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que com o objeto guardem relação, sejam elas de execução, de desempenho, de especificação, de métodos de ensaio, de terminologia, de padronização ou de simbologia.
    1. Os casos não abordados, deverão ser definidos em conjunto com a fiscalização do contrato, tomando por base diretrizes de normas internacionais ou recomendações de fabricantes dos produtos especificados, mantendo o padrão de qualidade previsto para o objeto em questão.
    2. Também serão fonte de orientação para a execução dos serviços:
      1. Os cadernos técnicos do SINAPI, conforme sumário de publicações e documentação disponível na internet ([https://www.caixa.gov.br/site/Paginas/downloads.aspx#categoria\\_533](https://www.caixa.gov.br/site/Paginas/downloads.aspx#categoria_533), acessado em 01/07/2025).
      2. Os cadernos técnicos do ORSE, conforme sumário de publicações da CEHOP/SE (<http://orse.cehop.se.gov.br/especificacoes.asp>, acessado em 01/07/2025).
      3. Normas técnicas específicas serão arroladas nas etapas posteriores do planejamento da contratação (no Termo de Referência e/ou no Caderno de Encargos), conforme admitido no § 3º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.
    3. Será exigida a apresentação de laudos técnicos ou catálogos, comprovando o atendimento de todos os requisitos técnicos especificados.
7. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.
  1. Tendo em vista que cada item originará apenas um contrato, entende-se não haver espaço para subcontratações, dado que ocasionariam a sub-rogação do objeto.
8. Deverão ser cumpridos os seguintes requisitos técnicos, necessários ao atendimento das necessidades do órgão:
  1. Deverão ser fornecidos aparelhos:
    1. Do tipo inverter;
    2. Do tipo monofásico;
    3. Com gás refrigerante R-410A;
    4. Dotados de Etiqueta Nacional de Classificação Energética Classe A;
    5. Dotados de visor indicador de temperatura na evaporadora;
    6. Dotados de controle remoto sem fio;
    7. Com tensão de alimentação de 220V;
    8. Com serpentina de cobre;
    9. Com regulagem de velocidade e de ventilação, inclusive função swing (oscilar);
    10. Garantia total (legal e contratual) mínima de 12 (doze) meses;
    11. Manual de instrução em português;
  2. Nos termos do Decreto nº 2.783, de 1998, e Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000, é vedada a oferta de produto ou equipamento que contenha ou faça uso de qualquer das substâncias que destroem a camada de ozônio – SDO - abrangidas pelo Protocolo de Montreal.
  3. Somente será admitida a oferta de aparelho de ar-condicionado que possua a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – **ENCE**, na **Classe A**, nos termos da Portaria INMETRO nº 007, de 04 de janeiro de 2011, que aprova a revisão dos Requisitos de Avaliação da Conformidade para Condicionadores de Ar e trata da etiquetagem compulsória para esses produtos.
  4. Para os itens, objeto desta contratação, que se enquadram na FTE - Categoria 4 - Indústria Mecânica - Código 4-1, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13, de 23/08/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.
  5. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MAIOR DESCONTO**.
    1. Entende-se que, para a presente contratação, o MAIOR DESCONTO tem como resultado a seleção da mesma proposta que seria selecionada através do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO, visto que cada item é composto por apenas 1 (um) elemento constituinte (o fornecimento do aparelho de 12.000 BTU/h, por exemplo, apenas é composto por seu próprio fornecimento, não havendo nenhum procedimento ou providência associados ao fornecimento).

2. Com isso, a base de cálculo para incidência dos descontos serão os valores unitário e totais dispostos no Termo de Referência (TR), a serem detalhados em seção própria do referido documento.
3. Tendo em vista que os riscos previstos para a contratação são reduzidos, entende-se que a exigência de garantia de execução não se mostra necessária, dado que poderia reduzir o universo de licitantes possíveis e, conseqüentemente, a competitividade do certame. Além disso, serão previstos dispositivos específicos no TR que determinam uma garantia mínima do produto de 12 (doze) meses, mitigando eventuais riscos de produtos defeituosos.
9. Não foram encontrados requisitos de sustentabilidade adicionais para os produtos além das especificações já requeridas para cada item.
  1. O fornecedor deverá observar, no que couber, os critérios de margens de preferências em favor dos produtos manufaturados nacionais, conforme Decretos específicos.
  2. O fornecedor deverá acondicionar os bens, preferencialmente, em embalagens individuais, com o menor volume possível e que utilizem materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

## 5. Levantamento de Mercado

1. Para o levantamento de mercado, observou-se contratações similares com outros órgãos em pesquisa no Compras.Gov (Pesquisa de Preços Nº 52 /2025), mas não se observou a mudança de metodologias que indiquem a possibilidade de alteração na atual forma de contratação, razão pela qual deve ser repetido o modelo já vigente e comum para este tipo de objeto.
2. Adicionalmente, foram analisados os últimos processos de aquisição de aparelhos de ar-condicionado na ABIN. (SEI nº 00091.010687/2020-71, 00091.002132/2021-37 e 00091.101691/2019-12).
3. Ademais, não se vislumbra necessidade de realização de audiências públicas para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.
4. As soluções disponíveis no mercado são amplas, comprovado por meio da alta quantidade de potenciais fornecedores e de marcas ofertadas nos resultados obtidos através de consulta ao Painel de Preços e em sites eletrônicos especializados.

## 6. Descrição da solução como um todo

### 1. Fornecimento de aparelhos de ar-condicionado:

1. Será previsto o **fornecimento sem instalação** de aparelhos de ar-condicionado, do tipo split, tecnologia inverter, gás refrigerante R-410A, Etiqueta Nacional de Classificação Energética Classe A, com visor de indicação de temperatura na evaporadora, tensão de alimentação de 220V, monofásico, com controle remoto sem fio, serpentina de cobre, reguladores de velocidade de ventilação e função swing (oscilar) e garantia mínima (legal e contratual) de 12 (doze) meses.
2. Serão previstos equipamentos com **potências/capacidades diversas**, quantificadas a partir dos layouts das edificações (SEI! nº 1024655) onde se pretende instalar as novas máquinas:
  1. **(M-440744)** 12.000 BTU/h;
  2. **(M-440745)** 18.000 BTU/h;
  3. **(M-440747)** 24.000 BTU/h;
  4. **(M-448818)** 36.000 BTU/h;
3. A necessidade de aparelhos do **tipo splits** é devido à gradual substituição dos antigos aparelhos de janela, que possuem um alto consumo de energia elétrica e uma baixa eficiência, além de produzirem mais ruídos durante seu funcionamento, visto que, nestes aparelhos, todas as suas unidades estão reunidas em apenas 1 (um) módulo. Já nos aparelhos split, a unidade que efetivamente refrigera o ar (condensadora) localiza-se do lado externo, i.e., fora do ambiente, contribuindo com a redução dos ruídos nos ambientes de trabalho.
4. A necessidade de aparelhos do **tipo inverter** se dá, pois, esse tipo de aparelho possui um dispositivo eletrônico que ajusta a velocidade do compressor em função da temperatura do ambiente. Assim, o compressor permanece em funcionamento (mesmo que em baixa velocidade), evitando partidas diversas ao longo do dia, que reduzem a vida útil do equipamento e aumentam o consumo de energia elétrica. Dessa forma, aparelhos inverter possuem uma maior eficiência energética e maior vida útil.
5. O gás refrigerante do tipo **R-410A** é o padrão dos aparelhos inverter e proporcionam maior rendimento ao aparelho, comparado aos que utilizam gás R22, além de não afetar a camada de ozônio, sendo, por esse motivo, denominado "*gás ecológico*".
6. A exigência de que os equipamentos possuam **Etiqueta Nacional de Classificação Energética Classe A** é necessária a fim de garantir sua eficiência energética, contribuindo com a minimização do consumo de recursos naturais.
7. A **indicação de temperatura na evaporadora** é um requisito de conforto e acessibilidade, uma vez que permite aos usuários do equipamento observar a temperatura na qual ele está operando, sem necessidade de consultar o visor do controle remoto.
8. A **tensão de alimentação 220V** é o padrão da concessionária de energia elétrica do Distrito Federal.
9. A exigência de ser **monofásico** é para facilitar a instalação, visto que nem sempre há a possibilidade de transformar circuitos monofásico em circuitos trifásicos.
10. A necessidade de **controle remoto sem fio** é básica, pois este é utilizado para o próprio acionamento e configuração do equipamento, além de proporcionar conforto aos usuários durante sua utilização.
11. A **serpentina de cobre**, quando comparada à serpentina de alumínio, possui maior resistência e condutibilidade térmica, sendo, portanto, mais durável e eficiente.
12. Com relação à necessidade de que o equipamento possua **controle da velocidade de ventilação e função swing (oscilar)**, é mais um requisito para o conforto dos usuários do equipamento, uma vez que permite o ajuste da velocidade de ventilação e a movimentação das aletas que distribuem o ar refrigerado no ambiente no qual ele está instalado.

13. Por fim, a necessidade de **garantia** e do **período requerido** (total de 12 meses - 3 meses de garantia legal e 9 meses de garantia adicional) é prática usual de mercado, dando à Administração Pública segurança, com vistas a evitar a aquisição de aparelhos sem qualidade comprovada, ocasionando custos adicionais através de substituições precoces de aparelhos.
14. O compressor, peça fundamental do equipamento, deverá possuir garantia estendida de, no mínimo, **10 (dez) anos**, contada a partir da data de recebimento definitivo de cada máquina, sem custo adicional para a Administração.
15. As especificações acima são usuais no mercado para os bens pretendidos, tratando-se, dessa forma, de **bens comuns**.

## 2. Certificação de viabilidade e vantajosidade da solução proposta (Art. 44, Lei 14.133/21)

1. Em cumprimento ao disposto no **Art. 18, § 1º, inciso IV**, e no **Art. 44 da Lei nº 14.133/2021**, esta equipe de planejamento analisou as alternativas de mercado para o atendimento da necessidade de climatização, comparando a **aquisição definitiva** com a **locação de equipamentos**. Concluiu-se que a aquisição é o modelo de execução mais vantajoso, com base nos seguintes fundamentos:
  1. **Análise de Custo-Benefício a Médio e Longo Prazo:** Diferente de equipamentos de TI (que possuem obsolescência rápida), aparelhos de ar-condicionado possuem uma vida útil estimada entre **8 a 10 anos**, desde que submetidos à manutenção preventiva adequada (PMOC).
  2. **Aquisição:** O investimento inicial é amortizado ao longo de vários anos. Após o período de retorno do investimento (payback), o custo para a Administração resume-se apenas à manutenção.
  3. **Locação:** As parcelas mensais de aluguel embutem o custo de capital, a depreciação acelerada e o lucro da empresa locadora. Em contratos de longa duração, o montante pago frequentemente supera o valor de compra em menos de 36 meses.
  4. **Natureza do Bem e Continuidade do Serviço:** O ar-condicionado é considerado um **bem comum de natureza duradoura** e de baixa rotatividade tecnológica. Uma vez instalado, a infraestrutura (tubulações de cobre, fiação e drenagem) torna-se parte integrante do imóvel. Na locação, a reversibilidade do serviço ao final do contrato poderia gerar custos adicionais de desinstalação e danos à infraestrutura civil, o que não ocorre na aquisição.
  5. **Autonomia na Manutenção:** Com a aquisição, a Administração detém a propriedade dos bens e pode gerir a manutenção por meio de contratos próprios de prestação de serviços (PMOC), garantindo o cumprimento das normas da ANVISA de forma direta, sem depender da celeridade de uma locadora para substituição de unidades.
  6. **Aspectos Patrimoniais:** A aquisição incorpora o bem ao patrimônio da União/Estado/Município, aumentando o ativo imobilizado do órgão, ao passo que a locação representa uma despesa corrente contínua sem incremento patrimonial.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

1. O quantitativo previsto, estimado a partir dos layouts das edificações onde se pretende instalar as novas máquinas (SEI! nº 1323303) é de:
  1. **(M-440744)** 12.000 BTU/h - 62 equipamentos para a Sede da Abin;
  2. **(M-440745)** 18.000 BTU/h - 12 equipamentos para a Sede da Abin;
  3. **(M-440747)** 24.000 BTU/h - 61 equipamentos para a Sede da Abin; e
  4. **(M-448818)** 36.000 BTU/h - 27 equipamentos para a Sede da Abin.
  5. Total de Equipamentos = **162 equipamentos**.
2. Conforme registrado no processo (SEI! nº 00091.002733/2025-73), há manifestação de interesse da Base de Administração e Apoio do CMP - UASG 160148 (SEI! nº 1432933), com quantitativo de:
  1. **(M-440744)** 12.000 BTU/h - 15 equipamentos;
  2. **(M-440745)** 18.000 BTU/h - 10 equipamentos;
  3. **(M-440747)** 24.000 BTU/h - 10 equipamentos; e
  4. **(M-448818)** 36.000 BTU/h - 10 equipamentos.
  5. Total de Equipamentos = **45 equipamentos**.
4. Há manifestação de interesse da Comando de Operações Terrestres - UASG 160548 (SEI! nº 1432933), com quantitativo de:
  1. **(M-440744)** 12.000 BTU/h - 2 equipamentos;
  2. **(M-440745)** 18.000 BTU/h - 5 equipamentos;
  3. **(M-440747)** 24.000 BTU/h - 9 equipamentos; e
  4. **(M-448818)** 36.000 BTU/h - 4 equipamentos.
  5. Total de Equipamentos = **20 equipamentos**.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 899.825,00

1. O valor total estimado para a contratação, considerando todo o quantitativo da Ata, é de **R\$ 899.825,00 (oitocentos e noventa e nove mil, oitocentos e vinte e cinco reais)**, conforme Pesquisa de Preços Nº 52/2025.

1.1. Considerando os quantitativos relativos aos equipamentos previstos para a Sede da Abin, o valor total estimado é de R\$ 627.945,83 (seiscentos e vinte e sete mil, novecentos e quarenta e cinco reais e oitenta e três centavos) - 46,87% do valor total.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

1. Entende-se que parcelar, isto é, subdividir os itens previstos, criando itens adicionais e com menos aparelhos levaria à perda de economia de escala e ocasionaria risco para a Administração, dado que os fornecedores poderiam propor equipamentos de marcas distintas, ocasionando futuras despesas e dificuldades relacionadas às atividades de manutenção.
2. Além disso, cada divisão adicional resultaria em mais um contrato, acarretando excesso de demandas relacionadas às atividades de fiscalização, a serem desenvolvidas nesta Coordenação, em especial devido ao seu baixo efetivo (art. 49 da Lei nº 14.133/2021).
3. Com isso, entende-se que o parcelamento do objeto não assegura ser técnica e economicamente viável, sem perda de escala, com melhor aproveitamento do mercado e com ampliação da competitividade.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

1. Não foram identificadas, nesta Coordenação, outras contratações em andamento e que tratem do mesmo objeto.
  1. A última aquisição de aparelhos de ar-condicionado, com capacidade de 22.000 a 24.000 BTU/h, para a Sede da ABIN, em Brasília/DF, ocorreu através dos Contratos de nº 510/2020 (SEI! nº 0136741) e nº 511/2020 (SEI! nº 0136187), cujos equipamentos foram entregues, restando poucas unidades novas à disposição (SEI! nº 1084240).
  2. Por meio do Processo SEI! nº 00091.010687/2020-71 foram adquiridos aparelhos com capacidade de 12.000, 18.000 e 36.000 BTU/h, cujos equipamentos foram entregues em meados de outubro de 2021.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

1. A contratação encontra-se alinhada ao **Planejamento Estratégico 2022-2026** da Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, instituído pela Portaria nº 491/ABIN/GSI/PR, de 24 de dezembro de 2021 e publicada no Boletim de Serviço Sigiloso nº 81, de 27 de dezembro de 2021, por meio do objetivo estratégico 11: "**Promover a alocação de recursos de forma estratégica e efetiva**". Adicionalmente, tal contratação está abrangida pelos macroprocessos de suporte: "**monitorar a manutenção predial**" e "**administrar obras prediais**".
2. Parte dos serviços, a serem prestados no bloco G, estão previstos no **Plano de Obras e Adequações ABIN 2024/2027** (SEI! nº 0958075), em seu item 9: "**Intervenção global nas instalações civis e elétricas do bloco G**".
3. Por fim, a contratação pretendida vai ao encontro do **Plano de Gestão de Logística Sustentável** (SEI! nº 0422164), pois contribui para a redução do consumo de energia elétrica (item 4.2, página 10 e 11), substituindo equipamentos em idade avançada por novos, mais eficientes e econômicos. Além disso, a substituição de equipamentos antigos proporciona uma melhoria na qualidade de vida no ambiente de trabalho (item 4.5, página 14 e 15), aumentando o conforto dos seus usuários. Por fim, está alinhada também à otimização da manutenção predial (item 4.6.4, página 21), tendo em vista que reduz a periodicidade de manutenções, notadamente nos equipamentos mais antigos, a serem substituídos, aumentando a eficiência da utilização de recursos, humanos e materiais.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

1. Os benefícios a serem obtidos em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis são:
  1. **Benefícios diretos:** substituição de aparelhos antigos por novos, dotados de maior eficiência energética e de climatização, contribuindo também para a redução de despesas com consumo de energia elétrica.
  2. **Benefícios indiretos:** conforto térmico e padronização de equipamentos no órgão;
  3. **Impactos ambientais positivos:** redução do consumo de energia elétrica, utilização de gases sem prejuízos à camada de ozônio, não inflamável e não tóxico;
  4. **Melhoria da qualidade de produtos ou serviços oferecidos à sociedade:** ambientes mais confortáveis para que a atividade fim da Agência seja desenvolvida.

## 13. Providências a serem Adotadas

1. Apesar de não impedirem a formalização da ata e a aquisição dos equipamentos, a instalação dependerá, para eficiência na aquisição e subsequente instalação dos equipamentos nos blocos previstos, haverá a necessidade de atualizar as necessidades das respectivas unidades ocupantes, sobretudo nos blocos L-M, ainda desocupados, com elaboração de layout final para os ambientes e, com isso, dimensionamento e aferição de quantitativos mais precisos para os equipamentos a serem instalados, de acordo com a dimensão das salas e o uso e ocupação pretendidos.
2. Por fim, é imprescindível que seja feito novo levantamento dos aparelhos obsoletos no órgão, bem como uma lista de prioridades, com vistas a sua adequada substituição pelas novas máquinas.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

1. Não identificados efeitos ambientais negativos de considerável relevância na contratação pretendida.
2. Os efeitos positivos são os já expostos em tópicos anteriores deste expediente.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

1. Considerando o levantamento de necessidades realizado e a análise das alternativas disponíveis no mercado, esta Equipe de Planejamento da Contratação declara que a aquisição de aparelhos de ar-condicionado tipo Split, mediante o Sistema de Registro de Preços, é **TECNICAMENTE E ECONOMICAMENTE VIÁVEL**.
2. A viabilidade fundamenta-se conforme detalhamento a seguir:
  - **Alinhamento Estratégico:** A contratação está em consonância com o Plano de Contratações Anual (PCA) e visa garantir condições térmicas adequadas para o funcionamento de equipamentos sensíveis (servidores) e para o bem-estar de servidores e usuários do serviço público.
  - **Economicidade:** O modelo de Registro de Preços permite uma gestão orçamentária eficiente, em que o desembolso ocorre apenas conforme a necessidade real de instalação, aproveitando a economia de escala da licitação única.
  - **Padrão de Mercado:** Os equipamentos descritos seguem padrões tecnológicos consolidados e de ampla oferta, garantindo competitividade e facilidade de manutenção futura.
3. Eventuais riscos identificados — como atrasos na entrega ou necessidade de adequação elétrica nos prédios — foram devidamente mapeados e possuem medidas mitigadoras previstas no Mapa de Riscos e no Termo de Referência, não impedindo o prosseguimento do certame.
4. Com base no teor deste Estudo Técnico Preliminar e nos documentos complementares, declaramos que a contratação apresenta um balanço positivo entre custos e benefícios, estando a Administração apta a prosseguir com a fase externa da licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RAFAELL ROCHA LOBATO MIGUEL**

Membro da Equipe de Planejamento



Assinou eletronicamente em 17/12/2025 às 11:39:03.

**FLAVIO SILVA MIRANDA**  
Presidente da Equipe de Planejamento